Prot. N del

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO Polo Arbëresh Lungro**

OGGETTO: Autocertificazione per l’accesso Bonus Premiale, istituto ai sensi della L.107/2015 – Art.1 comma 126

Il/La sottoscritto/a in servizio nel corrente a.s. 2019/20 presso codesto Istituto in qualità di docente assunto a tempo indeterminato, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, di informazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti dell’art.

46 del DPR 445 del 28 dicembre 2000

AUTOCERTIFICA

il proprio vissuto professionale come da allegata scheda, compilata con l’indicazione delle voci valutabili e corredata dalla documentazione relativa alle attività dichiarate.

Ai fini di cui sopra allega la seguente documentazione:

1. …

2. …

3. …

DICHIARA

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondizioni** | □ di aver svolto effettivo servizio di almeno 180 giorni (periodo 1 settembre – 30 giugno)□ di non esser stato destinatario, negli ultimi tre anni, di provvedimento disciplinare fino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione.□ di aver partecipato almeno al 75% delle riunioni degli OO.CC.[collegi docenti, consigli di classe] |
| **Condizioni di accesso e criteri****(come contrattato con RSU)** | **Livello soglia =tot punteggi/n docenti****a. Calcolo della quota unitaria del punto di merito :** la somma complessiva destinata al riconoscimento del meritoverrà divisa per la somma dei punteggi di tutti i docenti dell’Istituto che hanno avuto accesso al bonus**b. Calcolo della somma del BONUS per il riconoscimento del merito :** il valore della quota unitaria del punto di merito sarà moltiplicato per il totale dei punti di ogni singolo docente |

DATA IL DOCENTE

***PREMESSA***

**Fonte normativa**

**LEGGE 13 luglio 2015, n. 107**

**Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti**

*Sulla base della normativa vigente, tenuto conto dei compiti e degli adempimenti propri del Comitato di valutazione, organo propulsivo del procedimento, si propongono i criteri declinati, coerenti con i più generali stabiliti dalla legge e di seguito specificati:*

*Legge 107/2015, art.1,c.129,p.3:*

*3. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:*

*a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*

*b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*

*c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*

**Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente di ruolo ai fini dell’assegnazione del *Bonus***

**Il Comitato di Valutazione dei Docenti**

**Visto** il decreto del dirigente scolastico di istituzione del Comitato di Valutazione per gli anni scolastici 2018-19, 2019-20, 2020-21 ,

**Visto** il D. Lgs. 297/94 T.U., art. 11, che definisce composizione e competenze del comitato di valutazione dei docenti e definisce i criteri per la definizione del

merito, ripreso dalla L. 107/15;

**Visto** il DPR n.80 del 28 marzo 2013, Regolamento sul sistema di valutazione nazionale;

**Vista** la Direttiva n.11 del 18 settembre 2014, Priorità strategiche del Sistema nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015;

**Vista** la C.M. n. 47 del 21 ottobre 2014, Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014;

**Considerato** il Piano dell’Offerta Formativa, il PTOF e il Piano di Miglioramento del Polo Arbëresh di Lungro;

**Vista** la L. 107/15 art. 1 co. 129, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e in particolare il comma 3 che legifera relativamente il Comitato di Valutazione, riprendendo l’art. 11 del D.Lgs. 297/94, in cui “individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base della qualità di insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti, dei risultati ottenuti dal docente o gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché dalla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale’;

Determina

Di individuare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti a delle proposte valutate e condivise dal Comitato di Valutazione in carica presso l’istituzione

scolastica.

|  |  |
| --- | --- |
| **MACRO AREA A**Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (PESO **40%)** | **Riservato al DS** |
|  **A1****Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell’ istituzione scolastica** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE1** | **PUNTI2** |
| **A1.1** Partecipazione attiva alla elaborazione stesura e gestione dei documenti distintivi la missione educativa della scuola: PTOF, RAV, PDM, PAI |  | 4 |  |  |
| **A1.2**Partecipazione attiva al monitoraggio e altre attività informativee di condivisione dei documenti distintivi la missione educativa della scuola: PTOF, RAV, PDM, PAI(gruppi di lavoro) |  | 6 |  |  |
|  **A2****Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti didattici** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE1** | **PUNTI2** | **Riservato al DS** |
| **A2.1**Organizzazione,preparazione e accompagnamento degli studenti nei percorsi perla la partecipazione a gare, concorsi e progetti provinciali, regionali, nazionali e internazionali |  | 3 |  |  |
| **A2.2** Promozione e realizzazione di percorsi documentatifinalizzati alrecupero e/o allo sviluppo e/o al potenziamento delle competenze di base e al miglioramento degli esiti delle prove INVALSI |  | 6 |  |  |
| **A2.3** Partecipazione alla progettazione ed elaborazione dei progettidi Istituto decisi dalla scuola (progetti MIUR, progetti europei PON, progetti di rete, alternanza scuola lavoro, ecc.) |  | 5 |  |  |
| **A2.4** Partecipazione alla realizzazione dei progetti di Istituto di cui alpunto precedente |  | 3 |  |  |
| **A2.5**Partecipazione alla progettazione (ri) elaborazione pianificazionedelle azioni conseguenti la riforma degli Istituti professionali. |  | 5 |  |  |
| **A2.6** Svolgimento del ruolo di tutor per la compilazione del PFI |  | 8 |  |  |

1 sbarrare la riga con gli indicatori per i quali non si è svolta alcuna attività

2 Il punteggio indicato è il massimo attribuibile per singola voce; nella colonna a fianco il punteggio assegnato dal docente

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **MACRO AREA B**Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l’innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazionealla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (PESO **35%)** |
|  **B1****Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative, finalizzate al miglioramento della didattica, all’inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE3** | **PUNTI4** | **Riservato al DS** |
| **B1.1**Utilizzo regolare e documentato di modalità flessibili di organizzazione della classe, laboratori, gruppi di lavoro, tutoraggio fra pari, attività interdisciplinari, anche con l’uso delle TIC per la promozione dell’interazione e della partecipazione attiva degli studenti. |  | 8 |  |  |
| **B1.2**Utilizzo di strumenti valutativiadeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze(esplicitare anche con esemplificazioni che strumenti si sono utilizzatI) |  | 7 |  |  |
|  **B2****Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla diffusione di buone pratiche didattic he** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE3** | **PUNTI4** | **Riservato al DS** |
| **B2.1**Realizzazione , condivisione e diffusione (anche attraverso il sito, e/o il pieno utilizzo del registro elettronico) di materiali didattici da sperimentare /utilizzare nelle classi per l’attuazione di percorsi innovativi per la didattica, finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, l’attuazione dell’Inclusione degli alunni DSA, BES e diversamente abili e per il contenimento della dispersione scolastica (voce non riferibile alla mera compilazione di PDP o del PEI) |  | 7 |  |  |
| **B2.2** Partecipazione attiva, di concerto con le FS, allo svolgimentodelle prove, al coordinamento, alla gestione e alla diffusione dei datiInvalsi e dei risultati degli esiti a distanza |  | 6 |  |  |
|  **B3****Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e relativa diffusione.** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE3** | **PUNTI4** | **Riservato al DS** |
| **B3.1**Organizzazione e partecipazione a programmi di ricerca-azione in ambito didattico ed educativo con colleghi e/o gruppi anche appartenenti ad altre scuole |  | 7 |  |  |

3sbarrare la riga con gli indicatori per i quali non si è svolta alcuna attività

4 Il punteggio indicato è il massimo attribuibile per singola voce; nella colonna a fianco il punteggio assegnato dal docente

|  |
| --- |
| **MACRO AREA C**Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (PESO **25%)** |
|  **C1****Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE5** | **PUNTI6** | Riservato al DS |
| **C1.1**Attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale secondo le linee programmatiche declinate nel PTOF/ Implementazione e valorizzazione degli strumenti digitali di comunicazione interna ed esterna con utilizzo di piattaforme informatiche condivise con colleghi/ studenti /famiglie |  | 3 |  |  |
| **C1.2** Organizzazione e coordinamento di gruppi di lavoro e progetti, dieventi e/o manifestazioni interne e/o esterne , di attività finalizzate alla continuità didattica, all’orientamento, ai rapporti col territorio, con impegno in orario extracurricolare e/o in periodi di sospensione delle attività didattiche. |  | 4 |  |  |
| **C1.3** Accompagnatori degli allievi nelle uscite didattiche giornaliere(**escluso recupero orario e o attività già compensate col FIS**) |  | 3 |  |  |
| **C1.4** Partecipazione agli esami di stato del primo ciclo in qualità dipresidente, o agli esami di qualifica professionale e/o di idoneità/integrativi. |  | 3 |  |  |
| **C1.5** Svolgimento di azioni preparatorie e predisposizione dimateriali utili allo svolgimento degli esami del secondo ciclo |  | 2 |  |
|  **C2****Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione e di interventi formativi rivolti ai docenti** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE5** | **PUNTI6** | Riservato al DS |
| **C2.1** Partecipazione, negli ultimi tre anni, a gruppi di lavoro /ricercasulle nuove metodologie, l’innovazione didattica e la valutazione |  | 3 |  |  |
| **C2.2** Svolgimento di attività di formatore interno nei consigli di classe e/o nel collegio dei docenti |  | 3 |  |  |
|  **C3****Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell’attività di insegnamento del docente in anno di formazione** |
| **INDICATORI** | **PRODOTTI /DOCUMENTAZIONE5** | **PUNTI6** | Riservato al DS |
| **C3.1** Assunzione di compiti e responsabilità nelle attività di accoglienza (D.M. 249/10), peer to peer e di quanto previsto dal D.M.850/2015 del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo |  | 4 |  |  |
| **TOTALE PUNTEGGIO/100** |  |  |

5sbarrare la riga con gli indicatori per i quali non si è svolta alcuna attività

6 Il punteggio indicato è il massimo attribuibile per singola voce; nella colonna a fianco il punteggio assegnato dal docente